

ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ



ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΠΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ**

ΛΑΜΙΑ ΙΟΥΝΙΟΣ 2001

Περιεχόμενα

Εισαγωγή

Κεφάλαιο Α : Τοπικό Συμβούλιο – Εκλογή μελών Τοπικών Συμβουλίων – Αναπλήρωση μελών Τοπικού Συμβουλίου – Διάλυση Τοπικού Συμβουλίου - 00000
Αρμοδιότητες Τοπικού Συμβουλίου – Ανάθεση αρμοδιοτήτων από το Δημοτικό Συμβούλιο στο Τοπικό Συμβούλιο – Τοπικοί Σύμβουλοι – Αρμοδιότητες Προέδρου Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 1^ο : Τοπικό Συμβούλιο

Άρθρο 2^ο : Εκλογή μελών Τοπικών Συμβουλίων

Άρθρο 3^ο : Αναπλήρωση μελών Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 4^ο : Διάλυση Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 5^ο : Αρμοδιότητες Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 6^ο : Ανάθεση αρμοδιοτήτων από το Δημοτικό Συμβούλιο στο Τοπικό Συμβούλιο

Άρθρο 7^ο : Τοπικοί Σύμβουλοι

Άρθρο 8^ο : Αρμοδιότητες Προέδρου Τοπικού Συμβουλίου

Κεφάλαιο Β : Τόπος και τρόπος συνεδριάσεων του Τοπικού Συμβουλίου – Σύγκληση και λειτουργία του Συμβουλίου των Δ.Δ. – Διαπίστωση Απαρτίας – Αρμοδιότητες προέδρου κατά τη συνεδρίαση – Διαδικασία συζήτησης θέματος – Λήψη αποφάσεων – Πρακτικά συνεδριάσεων – Αποστολή αποφάσεων Συμβουλίου Δ.Δ.

Άρθρο 9^ο : Τόπος και τρόπος συνεδριάσεων του Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 10^ο : Σύγκληση και λειτουργία του Συμβουλίου των Δ.Δ.

Άρθρο 11^ο : Διαπίστωση απαρτίας

Άρθρο 12^ο : Αρμοδιότητες του Προέδρου κατά τη συνεδρίαση

Άρθρο 13^ο : Διαδικασία συζήτησης θέματος

Άρθρο 14^ο : Λήψη αποφάσεων

Άρθρο 15^ο : Πρακτικά συνεδριάσεων

Άρθρο 16^ο : Αποστολή αποφάσεων Συμβουλίου Δ.Δ.

Κεφάλαιο Γ : Διεξαγωγή Ελέγχου : Αναφορές – Προτάσεις κατοίκων Δ.Δ. – Ερωτήσεις – Επερωτήσεις – Αιτήσεις – Καταθέσεις εγγράφων

Αρθρο 17^ο : Αναφορές – Προτάσεις κατοίκων Δ.Δ.

Αρθρο 18^ο : Ερωτήσεις

Αρθρο 19^ο : Επερωτήσεις

Αρθρο 20^ο : Αιτήσεις – Καταθέσεις εγγράφων

Κεφάλαιο Δ : Συγκρότηση Επιτροπών – Λαϊκές Συνελεύσεις – Συμβουλευτικό Δημοψήφισμα

Αρθρο 21^ο : Συγκρότηση Επιτροπών

Αρθρο 22^ο : Λαϊκές Συνελεύσεις

Αρθρο 23^ο : Συμβουλευτικό Δημοψήφισμα

Κεφάλαιο Ε : Γενικές Διατάξεις

Αρθρο 24^ο : Γενικά

Κεφάλαιο Α΄

Τοπικό Συμβούλιο – Αρμοδιότητες Τοπικού Συμβουλίου – Ανάθεση Αρμοδιοτήτων από το Τοπικό Συμβούλιο – Τοπικοί Σύμβουλοι - Πρόεδρος

Τοπικό Συμβούλιο

Άρθρο 1^ο

Το Τοπικό Συμβούλιο είναι τριμελές, πενταμελές ή επταμελές, και προκύπτει από τα αποτελέσματα των δημοτικών εκλογών, που διενεργήθησαν στο Τοπικό Διαμέρισμα του Δήμου κατά τις δημοτικές εκλογές.

Εκλογή μελών Τοπικών Συμβουλίων

Άρθρο 2^ο

- 1 Η εκλογή του Προέδρου και των μελών του Τοπικού Συμβουλίου γίνεται κατά συνδυασμούς. Υποψηφιότητες εκτός συνδυασμών αποκλείονται.
- 2 Δικαίωμα συμμετοχής στη ψηφοφορία για την εκλογή των μελών του Τοπικού Συμβουλίου έχουν όλοι οι εκλογείς που είναι γραμμένοι στους εκλογικούς καταλόγους του Δημοτικού Διαμερίσματος.

Αναπλήρωση μελών Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 3^ο

Εκλογές για την ανάδειξη μελών των Τοπικών Συμβουλίων δεν προκηρύσσονται κατά τη διάρκεια της δημοτικής περιόδου, ακόμη και στην περίπτωση κατά την οποία δεν υπάρχουν αναπληρωματικοί κανενός Συνδυασμού.

Διάλυση Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 4^ο

Αν ένα Δημοτικό Συμβούλιο διαλυθεί, συμπαρασύρει και τα μέλη των Τοπικών Συμβουλίων και όταν προκηρυχθεί η εκλογή νέου Δημοτικού Συμβουλίου, τότε, κατά την εκλογή αυτή εκλέγονται και τα μέλη των Τοπικών Συμβουλίων.

Αρμοδιότητες Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 5^ο

A. Το Τοπικό Συμβούλιο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1 Εκφέρει γνώμη και διατυπώνει προτάσεις προς το Δημοτικό Συμβούλιο για όλα τα ζητήματα που ενδιαφέρουν το Δημοτικό Διαμέρισμα, διατυπώνει προτάσεις στο πλαίσιο της κατάρτισης του Προγράμματος Δράσης (Τεχνικού Προγράμματος) του Δήμου για εκτελεστέα έργα και προγράμματα που αφορούν την περιφέρειά του.

2 Παρακολουθεί την υλοποίηση των έργων και προγραμμάτων που εκτελούνται στο Δημοτικό Διαμέρισμα, έχοντας δικαίωμα να λάβει γνώση των οικονομικών και τεχνικών στοιχείων που αφορούν τη μελέτη και εκτέλεση των έργων και προγραμμάτων αυτών και υποβάλλει σχετικές προτάσεις προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου.

3 Παρακολουθεί τη λειτουργία των Κέντρων και εγκαταστάσεων παροχής διοικητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αθλητικών εξυπηρετήσεων του Δήμου, που λειτουργούν στο Δημοτικό Διαμέρισμα και προτείνει στα αρμόδια όργανα του Δήμου τη λήψη μέτρων για την βελτίωση της οργάνωσης και λειτουργίας τους.

4 Προτείνει, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, στο Δημοτικό Συμβούλιο, τον ορισμό μελών των Διοικητικών Συμβουλίων, Ιδρυμάτων, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και Επιχειρήσεων του Δήμου, που λειτουργούν στο Δημοτικό Διαμέρισμα.

B. Το Τοπικό Συμβούλιο έχει επίσης τις ακόλουθες ειδικές αρμοδιότητες:

1 Ο Πρόεδρος του ή και μέλη του συμμετέχουν στη διοίκηση κληροδοτήματος, στην οποία, αντίστοιχα προβλέπεται, σύμφωνα με την πράξη σύστασής του, η συμμετοχή του Προέδρου της καταργουμένης Κοινότητας ή Κοινοτικών Συμβουλίων.

Στη περίπτωση που το Κληροδοτήμα αποτελεί κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης, τις πράξεις διαχείρισης εκδίδει η Δημορχιακή Επιτροπή, μετά από σύμφωνη γνώμη του Τοπικού Συμβουλίου. Η αποδοχή κληροδοτήματος, κληρονομιάς ή δωρεάς, η οποία διατίθεται ρητά και αποκλειστικά για Δημοτικό Διαμέρισμα, γίνεται από τη Δημορχιακή Επιτροπή, μετά από σύμφωνη γνώμη του οικείου Τοπικού Συμβουλίου.

2 Διατυπώνει γνώμη στο Δημοτικό Συμβούλιο για τον τρόπο διάθεσης των βοσκήσιμων εκτάσεων που βρίσκονται στη Περιφέρεια του Δημοτικού Διαμερίσματος.

3 Διατυπώνει γνώμη για την εκμίσθωση, χωρίς Δημοπρασία, βασικών εκτάσεων, που βρίσκονται στη Περιφέρεια του Δημοτικού Διαμερίσματος, κατά τις διατάξεις του άρθρου 257.

4 Εκφέρει γνώμη για την αξιοποίηση, ανταλλαγή, δωρεά, εκποίηση περιουσιακών στοιχείων που ανήκουν στον καταργηθέντα Ο.Τ.Α. ή προσαρτηθέντα συνοικισμό.

5 Αποφάσεις των οργάνων του Δήμου που αναφέρονται σε δραστηριότητες και ενέργειες, οι οποίες αφορούν τη διατήρηση του χαρακτήρα παραδοσιακού οικισμού, λαμβάνονται μετά από γνώμη του οικείου Τοπικού Συμβουλίου. Οι υπηρεσιακές μονάδες του Δήμου που υπάρχουν οι δυνατότητες να λειτουργήσουν στο Διαμέρισμα και η λειτουργία τους θα συμβάλλει στην καλλίτερη εξυπηρέτηση των δημοτών και στην ανάπτυξη του Διαμερίσματος.

6 Την αξιοποίηση των ακινήτων του Δήμου που βρίσκονται στη περιοχή του Διαμερίσματος.

Εισηγείται, φροντίζει και προτείνει έργα για:

7 Την ύδρευση, αποχέτευση και όλα τα κοινόχρηστα δίκτυα.

8 Την προστασία του φυσικού κτιστού και πολιτιστικού περιβάλλοντος και για την καθαριότητα της περιοχής του Διαμερίσματος.

9 Τους δημοτικούς δρόμους, τις γέφυρες, τις πλατείες, τα δημοτικά άλση, τους κήπους, υπαίθριους χώρους αναψυχής και γενικά για όλους τους κοινόχρηστους και κοινωφελείς χώρους της περιοχής του διαμερίσματος.

10 Την κυκλοφορία και τη συγκοινωνία της περιοχής του διαμερίσματος.

11 Τη δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των νέων της περιοχής του Διαμερίσματος.

12 Την ανάπτυξη της περιφέρειας του Διαμερίσματος σε πολιτιστικά, πνευματικά, κοινωνικά θέματα, τη μέριμνα για την υγεία, τη πρόνοια και την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών και γενικά τη φροντίδα, ώστε η λειτουργία και ανάπτυξη του διαμερίσματος να έχει σαν κέντρο τον ίδιο τον δημότη.

13 Τη πολεοδομική ανάπτυξη και ανάπλαση της περιοχής.

14 Τη λειτουργία των Δημοτικών Ιδρυμάτων, Δημοτικών Νομικών Προσώπων, Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, Δημοτικών Επιχειρήσεων και γενικότερα κοινωφελών Ιδρυμάτων, που λειτουργούν στη Περιφέρεια του Διαμερίσματος.

15 Την εκτέλεση νέων έργων, τη συντήρηση και λειτουργία των έργων που έχουν εκτελεστεί.

16 Τη τροποποίηση των ορίων του Δημοτικού Διαμερίσματος.

17 Την εξέταση γενικών ή ειδικών προβλημάτων που αφορούν την περιφέρεια του Διαμερίσματος.

18 Την αξιοποίηση των τοπικών πόρων της περιοχής του Διαμερίσματος.

Ανάθεση αρμοδιοτήτων από το Δημοτικό Συμβούλιο στο Τοπικό Συμβούλιο

Άρθρο 6^ο

1 Το Δημοτικό Συμβούλιο με απόφασή του, που λαμβάνεται μέσα στο 1^ο εξάμηνο της δημοτικής περιόδου, με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, μπορεί να αναθέτει στα Τοπικά Συμβούλια ή στον Πρόεδρό τους αρμοδιότητες, στους εξής τομείς :

- Τη συντήρηση και λειτουργία των εσωτερικών δικτύων ύδρευσης, των αντλιοστασίων και των υδρομαστεύσεων.
- Τη συντήρηση και λειτουργία του δικτύου ύδρευσης, τη συντήρηση και λειτουργία εγκαταστάσεων στους βοσκοτόπους
- Τη συντήρηση του συστήματος αποχέτευσης.
- Τη συντήρηση και λειτουργία παιδικών χαρών και άλλων παιδιών.
- Τη συντήρηση και λειτουργία σχολικών κτιρίων και του εξοπλισμού τους.
- Τη συντήρηση και λειτουργία των νεκροταφείων.
- Τη συντήρηση των δημοτικών οδών και γεφυρών, πλατειών και άλλων κοινοχρήστων χώρων, καθώς και των αγροτικών οδών.
- Την εφαρμογή πολιτιστικών, ψυχαγωγικών και αθλητικών προγραμμάτων και τη συντήρηση και λειτουργία των αντιστοίχων εγκαταστάσεων.
- Τη παροχή υπηρεσιών και προστασία στους ηλικιωμένους κατοίκους της περιοχής του, στο πλαίσιο της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου.
- Τη παροχή υπηρεσιών για τη τουριστική αξιοποίηση και προβολή του Δημοτικού Διαμερίσματος.

Στην απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αναφέρονται υποχρεωτικά και λεπτομερώς ο τρόπος και οι όροι άσκησης των ανατιθεμένων αρμοδιοτήτων.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί επίσης να αναθέτει αρμοδιότητες του και σε όποιον άλλον τομέα κρίνει σκόπιμο με κριτήριο την εξυπηρέτηση των κατοίκων, την αποτελεσματικότητα και την οικονομία.

Οι αποφάσεις της παραγράφου αυτής τοιχοκολλούνται στο Δημοτικό Κατάστημα.

Αν, για οποιοδήποτε λόγο, το τοπικό συμβούλιο δεν ασκεί τις παραπάνω αρμοδιότητες, τότε τις ασκεί ο Δήμος με τα κατά περίπτωση αρμόδια όργανα.

Τοπικοί Σύμβουλοι

Άρθρο 7^ο

1 Οι Τοπικοί Σύμβουλοι έχουν τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που προβλέπουν το Σύνταγμα, οι Νόμοι και ο Κανονισμός Λειτουργίας των Τοπικών Συμβουλίων.

2 Οι Σύμβουλοι του Δημοτικού Διαμερίσματος έχουν υποχρέωση να μετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις του Συμβουλίου και όλων των Επιτροπών στις οποίες τους έχει εκλέξει το Συμβούλιο, καθώς και να εκτελούν τα λοιπά καθήκοντά τους, όπως προβλέπει ο Νόμος. Έχουν επίσης υποχρέωση, μέσα στα πλαίσια των καθηκόντων τους να εκτελούν με επιμέλεια κάθε εργασία που τους αναθέτει νόμιμα το Συμβούλιο.

3 Ο Σύμβουλος του Δ.Δ. εκφράζει τη γνώμη του και ψηφίζει με απόλυτη ελευθερία, αποβλέποντας πάντοτε στην ευσυνείδητη εξυπηρέτηση του συμφέροντος του συνόλου των κατοίκων του Δ.Δ.

4 Αν ένας Σύμβουλος επιθυμεί να μην εκτελεί τις υποχρεώσεις του για διάστημα που υπερβαίνει τις 30 ημέρες, πρέπει να έχει σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου.

5 Αν ένας Σύμβουλος δεν εκτελεί τις υποχρεώσεις του για διάστημα που υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες, χωρίς σύμφωνη γνώμη του Σ/λίου κηρύσσεται έκπτωτος με εφαρμογή των διαδικασιών που καθορίζονται στα άρθρ. 184 και 185 του Δ.Κ.Κ. του 2000.

6 Το αξίωμα του προέδρου και των μελών του Συμβουλίου του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο.

Αρμοδιότητες Προέδρου Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 8ο

1 Ο Πρόεδρος του Τοπικού Συμβουλίου :

Συγκαλεί και εκπροσωπεί το Τοπικό Συμβούλιο.

Συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Δημοτ. Συμβουλίου, στις οποίες καλείται υποχρεωτικά με δικαίωμα έκφρασης γνώμης.

Υπογράφει βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και άλλα έγγραφα για τα οποία τον έχει εξουσιοδοτήσει ο Δήμαρχος με απόφασή του.

Ενημερώνει τον Δήμαρχο και τα άλλα αρμόδια όργανα του Δήμου για τα προβλήματα του Δ. Δ. και συνεργάζεται με αυτά και τις αρμόδιες υπηρεσίες για την επίλυσή τους.

Ασκεί όσες αρμοδιότητες του μεταβιβάζει ο Δήμαρχος ή το Δημοτικό Συμβούλιο με απόφασή τους, που δημοσιεύεται σε μιά τουλάχιστον ημερήσια ή αν δεν υπάρχει, σε εβδομαδιαία εφημερίδα της πρωτεύουσας του Νομού.

Αν ο Πρόεδρος του Τ.Σ. και ο αναπληρωτής του απουσιάζουν ή κωλύονται, αυτές τις αρμοδιότητες τις ασκεί ο Δήμαρχος.

2 Ο Πρόεδρος καλεί το Συμβούλιο σε συνεδρίαση, διευθύνει τη συζήτηση, φροντίζει με κάθε κατάλληλο μέτρο για την τάξη σε συνεδρίαση και μπορεί να διατάξει να αποβληθεί κάθε πρόσωπο που διαταράσσει τη συνεδρίαση.

3 Αν ο Πρόεδρος του Τ.Σ. απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο αναπληρωτής αυτού σε όλα τα καθήκοντά του.

4 Στους Προέδρους των Τ.Σ. καταβάλλονται από τον Δήμο έξοδα κίνησης, τα οποία καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης κ' Αποκέντρωσης και Οικονομικών.

Κεφάλαιο Β' :

Τόπος και τρόπος Συνεδριάσεων του Τοπικού Συμβουλίου Σύγκληση και Λειτουργία του Συμβουλίου του Δ.Δ.

Διαπίστωση απαρτίας

Αρμοδιότητες Προέδρου κατά τη Συνεδρίαση

Διαδικασία διεξαγωγής της Συνεδρίασης

Λήψη αποφάσεων

Πρακτικά Συνεδριάσεων

Αποστολή Αποφάσεων Συμβουλίων Δ.Δ.

Τόπος και Τρόπος Συνεδριάσεων του Τοπικού Συμβουλίου

Άρθρο 9ο

Οι συνεδριάσεις του Συμβουλίου του Δημοτικού Διαμερίσματος είναι δημόσιες και γίνονται στο Κατάστημα του Δημοτικού Διαμερίσματος ή σε αίθουσα συνεδριάσεως που ορίζει το Τοπικό Συμβούλιο.

Του Συμβουλίου προεδρεύει ο Πρόεδρος του Τοπικού Συμβουλίου και στη περίπτωση που απουσιάζει ή κωλύεται, προεδρεύει ο αναπληρωτής του.

Το Συμβούλιο του Δημ. Διαμερίσματος μπορεί με αποφάσεις του να καθορίζει τον τρόπο και τις διαδικασίες με τις οποίες μπορεί να εξασφαλίζεται στους δημότες του Διαμερίσματος πλήρης πληροφόρηση για τα κάθε είδους προβλήματα της περιφέρειας του Διαμερίσματος, τη θέση που παίρνει το Συμβούλιο γι' αυτά και τη δραστηριότητα γενικά του Συμβουλίου και των αρμοδίων οργάνων του Δήμου για την αντιμετώπιση και λύση των προβλημάτων αυτών.

Σύγκληση και Λειτουργία του Συμβουλίου των Δ.Δ.

Άρθρο 10^ο

1 Το Συμβούλιο του Δημοτικού Διαμερίσματος συνεδριάζει τουλάχιστον μία (1) φορά το μήνα, καθώς επίσης και όταν το ζητήσει το 1/3 των Τοπικών Συμβούλων ή ο Δήμαρχος ή το Δημοτικό Συμβούλιο, για σοβαρά ή επείγοντα θέματα. Στις περιπτώσεις αυτές ο Πρόεδρος του Συμβουλίου του Διαμερίσματος είναι υποχρεωμένος να καλέσει το Συμβούλιο σε συνεδρίαση μέσα σε εξ (6) ημέρες από την ημέρα υποβολής της αίτησης ή λήψης του εγγράφου του Δημάρχου.

2 Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου του Διαμερίσματος καλεί το Συμβούλιο σε συνεδρίαση με γραπτή πρόσκληση, που επιδίδεται σε κάθε σύμβουλο τρεις (3) τουλάχιστον ολόκληρες ημέρες, πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση.

Η πρόσκληση πρέπει να αναφέρει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης

3 Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις η πρόσκληση αυτή μπορεί να επιδοθεί την ημέρα της συνεδρίασης. Στη πρόσκληση αυτή αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο η συνεδρίαση είναι κατεπείγουσα.

4 Σε περίπτωση μη συνεδρίασης του Συμβουλίου του Δημοτικού Διαμερίσματος πέραν του 3μήνου, το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί να ζητήσει απ' αυτό να εκφράσει γνώμη ή διατυπώσει πρόταση για ορισμένο θέμα, μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών.

5 Θέμα προς ένταξη στην ημερήσια διάταξη ακόμη μπορεί να προτείνουν εγγράφως προς τον Πρόεδρο :

α' οι Τοπικοί Σύμβουλοι

β' Φορείς του Τοπικού Διαμερίσματος και Σύλλογοι

γ' Συνεταιρισμοί

δ' Επιτροπές

ε' Δημότες του Δημοτικού Διαμερίσματος

Οι παραπάνω αιτήσεις για ένταξη θεμάτων υποβάλλονται εγγράφως τέσσερις (4) ημέρες πριν από τη συνεδρίαση, τα θέματα εισάγονται υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο στην ημερήσια διάταξη, σε μία από τις δύο (2) επόμενες τακτικές συνεδριάσεις.

6 Ο Πρόεδρος μπορεί να φέρει για συζήτηση και λήψη απόφασης θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης μέχρι δύο (2) το πολύ για κάθε συνεδρίαση.

Διαπίστωση Απαρτίας

Άρθρο 11^ο

1 Αν δεν υπάρξει απαρτία την ώρα της πρόσκλησης, ο Πρόεδρος μπορεί να παρατείνει την έναρξη της συνεδρίασης, το πολύ για ½ ώρα. Αν και μετά από αυτή τη παράταση δεν διαπιστωθεί απαρτία, ο Πρόεδρος ανακοινώνει τη ματαίωση της συνεδρίασης για το λόγο αυτό. Για τη ματαίωση συντάσσεται σχετικό πρακτικό.

2 Το Συμβούλιο έχει απαρτία όταν είναι παρόντα τα περισσότερα μέλη του. Στα μέλη υπολογίζεται και ο Πρόεδρος.

3 Ο Πρόεδρος μετά τη διαπίστωση της απαρτίας κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης την ώρα που αναφέρεται στη πρόσκληση.

4 Αν μετά από δύο συνεχείς προσκλήσεις το συμβούλιο δεν έχει απαρτία, συνεδριάζει ύστερα από τρίτη πρόσκληση και παίρνει αποφάσεις μόνο για θέματα που είναι γραμμένα μόνο στην αρχική ημερήσια διάταξη, εφ' όσον τα μέλη που είναι παρόντα αποτελούν το 1/3 τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών του. Στη τρίτη πρόσκληση πρέπει να υπενθυμίζεται αυτή η διάταξη.

5 Το Συμβούλιο μπορεί να αποφασίσει, με την πλειοψηφία των μελών που είναι παρόντα, να συνεδριάζει κεκλεισμένων των θυρών, σχετική όμως απόφαση (γνώμη ή πρόταση) για εξαιρετικές περιπτώσεις πρέπει να δικαιολογείται και να ανακοινώνεται δημόσια.

6 Προ της εισαγωγής στην ημερήσια διάταξη:

Ο Πρόεδρος ανακοινώνει στο Σώμα αναφορές με αιτήματα ή παράπονα και προτάσεις που απευθύνονται από πολίτες ή κοινωνικούς φορείς στο Τοπικό Συμβούλιο, με την διαδικασία που αναφέρεται παραπάνω.

Αρμοδιότητες του Προέδρου κατά τη Συνεδρίαση

Άρθρο 12^ο

Ο Πρόεδρος του Τοπικού Συμβουλίου διευθύνει τη συνεδρίαση, φροντίζει με κάθε κατάλληλο μέτρο για την τάξη της συνεδρίασης, επιβάλλει τη τήρηση του Κανονισμού, παίρνει κάθε μέτρο για την ευταξία της συνεδρίασης, τηρεί την ημερήσια διάταξη.

Για την ευταξία της συνεδρίασης μπορεί να ανακαλέσει στην τάξη κάθε Τοπικό Σύμβουλο, ο οποίος παρεκτρέπεται, και σε περίπτωση υποτροπής του με τη σύμφωνη γνώμη του Τοπικού Συμβουλίου, διακόπτεται η συνεδρίαση για λίγο και γράφεται στα πρακτικά ο λόγος της διακοπής. Αν μετά τη διακοπή δεν επέλθει ηρεμία, ο Πρόεδρος διακόπτει οριστικά τη συνεδρίαση. Επίσης μπορεί να διατάξει να αποβληθεί από την αίθουσα κάθε πρόσωπο που διαταράσσει τη συνεδρίαση.

Διαδικασία συζήτησης θέματος

Άρθρο 13^ο

1 Ο Πρόεδρος του Τοπικού Συμβουλίου εισηγείται το θέμα. Καλεί τους Τοπικούς Συμβούλους να τοποθετηθούν επί του θέματος. Επακολουθούν οι δευτερολογίες με την αυτή διαδικασία. Μετά την ολοκλήρωση της συζήτησης, ο Πρόεδρος καλεί το Συμβούλιο να λάβει απόφαση, σύμφωνα με το άρθρ. 11.

Κατά το στάδιο των πρωτολογιών ο κάθε Σύμβουλος μπορεί να λαμβάνει το λόγο για πέντε (5) λεπτά και ακολουθεί το στάδιο της δευτερολογίας κατά το οποίο ο Σύμβουλος δύναται να λάβει το λόγο για δύο (2) λεπτά. Ο Πρόεδρος δύναται να λαμβάνει το λόγο όποτε το θεωρεί αναγκαίο. Κάθε Τοπικός Σύμβουλος έχει τη δυνατότητα να μιλήσει το πολύ δύο φορές στο κάθε θέμα, αφού ζητήσει και του δοθεί ο λόγος από τον Πρόεδρο. Ο Πρόεδρος κλείνει και θέτει το θέμα στη διαδικασία της ψηφοφορίας.

2 Ο Πρόεδρος έχει το δικαίωμα να παίρνει το λόγο εκτός σειράς κατά προτεραιότητα.

3 Κάθε δημοτικός σύμβουλος έχει τη δυνατότητα να μιλήσει το πολύ δύο φορές στο κάθε θέμα, αφού ζητήσει και του δοθεί ο λόγος από τον Πρόεδρο.

4 Ο Πρόεδρος μπορεί να διακόπτει τον ομιλητή ή και να αφαιρεί αυτόν τον λόγο, όταν υπάρχει συγκεκριμένος λόγος. Ο σύμβουλος που διακόπηκε μπορεί να απευθυνθεί στο Τοπικό Συμβούλιο και να ζητήσει να αποφασίσει αυτό αν η διακοπή του ήταν δικαιολογημένη ή όχι. Συνεχίζει ή του αφαιρεί το λόγο και ανακαλείται στη τάξη.

5 Ο Πρόεδρος μπορεί να δώσει το λόγο σε εκπροσώπους κοινωνικών φορέων ή ομάδων πολιτών καθώς και σε πολίτες.

6 Ο ομιλητής απευθύνεται στο Σώμα ή στον Πρόεδρο και όχι σε συγκεκριμένο μέλος του Σώματος.

7 Αν κάποιος Τοπικός Σύμβουλος θεωρήσει ότι κατά τη διάρκεια της συζήτησης γεννήθηκε προσωπικό σε βάρος του ζήτημα, μπορεί μετά το πέρας της αγόρευσης που έδωσε την αφορμή για την επίκληση του προσωπικού ζητήματος να ζητήσει το λόγο από τον Πρόεδρο και την άδεια να μιλήσει για το ανακύψαν προσωπικό του θέμα και μόνο.

Μετά τις διευκρινίσεις η συζήτηση προχωρεί κανονικά. Ο Πρόεδρος μπορεί να μη δώσει το λόγο, αν κρίνει ότι δεν υπάρχει προσωπικό ζήτημα.

8 Απαγορεύονται οι διαλογικές συζητήσεις.

9 Απαγορεύεται στους Τοπικούς Συμβούλους να μεταχειρίζονται προσβλητικές εκφράσεις σε βάρος συναδέλφων ή δημοτών. Ο Σύμβουλος που παραβαίνει την παραπάνω απαγόρευση, καλείται από τον Πρόεδρο να ανακαλέσει ό,τι προσβλητικό είπε και να δώσει τις απαραίτητες εξηγήσεις, διαφορετικά ανακαλείται από τον πρόεδρο στην τάξη. Αν επιμένει, ο Πρόεδρος διατάσσει να γραφτεί η ανάκληση στα πρακτικά. Όταν ο Σύμβουλος συμπεριφέρεται ανάρμοστα ή με τραχύ ύφος, καλείται από τον Πρόεδρο να αναιρέσει τα όσα ανάρμοστα είπε. Αν αρνηθεί, ανακαλείται στη τάξη. Αν παρ' όλα αυτά συνεχίσει, ο Πρόεδρος σηκώνεται από τη θέση του και γνωστοποιεί το λόγο για την διακοπή της συνεδρίασης.

Λήψη αποφάσεων

Άρθρο 14^ο

1 Το Τοπικό Συμβούλιο παίρνει τις αποφάσεις, γνώμες και προτάσεις του με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, αν δεν υπάρχει άλλη διάταξη που να ορίζει διαφορετικά. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου ή του Αναπληρωτή του αν προεδρεύει.

2 Τα καθήκοντα του γραμματέως ασκεί ο γραμματέας του Δημοτικού Διαμερίσματος.

3 Το Συμβούλιο του Δημοτικού Διαμερίσματος συζητεί θέματα που είναι γραμμένα στην ημερήσια διάταξη. Έχει δικαίωμα να αποφασίζει ότι το θέμα που δεν είναι γραμμένο στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον και να το συζητήσει και να εκδώσει απόφαση γι' αυτό το θέμα.

4 Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και τα άλλα θέματα που τυχόν έχουν συζητηθεί με μνηεία της απόφασης που έχει ληφθεί, γίνονται γνωστά στους δημότες είτε δια τοιχοκολλήσεως στον πίνακα ή με άλλον πρόσφορο τρόπο, με μέριμνα του Προέδρου και του Γραμματέα του Συμβουλίου.

Πρακτικά Συνεδριάσεων

Άρθρο 15^ο

1 Στη συνεδρίαση του Συμβουλίου του Δημοτικού Διαμερίσματος τηρούνται πρακτικά, από τον Γραμματέα του Διαμερίσματος σε ειδικό βιβλίο αριθμημένο και μονογραμμένο από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου του Δημοτ. Διαμερίσματος, ή σε φύλλα χάρτου αριθμημένα και μονογραφημένα από τον ίδιο. Στο τέλος του έτους τα πρακτικά αυτά βιβλιοθετούνται με ευθύνη του Προέδρου και του Γραμματέα του Συμβουλίου.

2 Επιτρέπεται η χρήση μαγνητοφωνικής συσκευής στη Συνεδρίαση του Τοπικού Συμβουλίου, που θα έχει όμως βοηθητικό χαρακτήρα.

3 Στα πρακτικά καταχωρούνται οι αποφάσεις του Συμβουλίου του Δημοτικού Διαμερίσματος και η γνώμη της μειοψηφίας.

4 Τα πρακτικά με ευθύνη του Γραμματέα υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου ή τον αναπληρωτή του αν λείπει ο Πρόεδρος.

Αποστολή αποφάσεων Συμβουλίου Δημοτικών Διαμερισμάτων

Άρθρο 16^ο

1 Οι αποφάσεις του Συμβουλίου διαβιβάζονται στον Δήμαρχο και στον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου μέσα σε προθεσμία οκτώ ημερών από τη συνεδρίαση. Ο Δήμαρχος φροντίζει να τεθούν αμέσως υπόψη της Δημοκρατικής Επιτροπής, η οποία εξουσιοδοτείται να τις μελετήσει και να ενημερώσει σχετικά για κάθε θέμα το Δημοτικό Διαμέρισμα μέσα σε δύο μήνες.

2 Η Δημοκρατική Επιτροπή μπορεί : α) να επιστρέψει την απόφαση του Σ/λίου του Διαμερίσματος με παρατηρήσεις για τυχόν επανεξέταση του θέματος, β) να παραπέμψει στο Δημοτικό Σ/λιο, γ) να τη διαβιβάσει στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου για να γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες.

3 Τα αρμόδια όργανα του Δήμου οφείλουν να ενημερώνουν τον Πρόεδρο του Δημοτικού Διαμερίσματος για τα μέτρα που παίρνονται για την προώθηση των θεμάτων που περιλαμβάνονται στις αποφάσεις του Συμβουλίου του Δ.Δ.

4 Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου του Δ.Δ. στον οποίο κοινοποιούνται όλες οι ενέργειες, πράξεις και παρατηρήσεις των διαφόρων οργάνων και υπηρεσιών του Δήμου, που αναφέρονται στις αποφάσεις γενικά του Σ/λίου του Διαμερίσματος, υποχρεούται να ενημερώσει το Συμβούλιο.

5 Στα Συμβούλια των Δ.Δ. πρέπει να αποστέλλεται αντίγραφο των ημερησίων διατάξεων του Δημοτ. Σ/λίου και των αποφάσεων αυτού και της Δημοκρατικής Επιτροπής.

Κεφάλαιο Γ' :

Διεξαγωγή Ελέγχου: (Αναφορές – Προτάσεις κατοίκων Δ.Δ. – Ερωτήσεις – Επερωτήσεις – Αιτήσεις – Καταθέσεις εγγράφων).

Αναφορές – Προτάσεις κατοίκων Δ.Δ.

Άρθρο 17^ο

Οι κάτοικοι του Διαμερίσματος μπορούν με γραπτές αναφορές του καθενός ξεχωριστά ή από κοινού να απευθύνονται στον Πρόεδρο του Διαμερίσματος για κάθε θέμα που αφορά την Περιφέρειά τους. Επίσης μπορούν να καταθέτουν προτάσεις για τη λύση διάφορων ζητημάτων αρμοδιότητας του Συμβουλίου του Διαμερίσματος. Οι προτάσεις συζητούνται από το Συμβούλιο του διαμερίσματος και για την αντίστοιχη απόφαση του Συμβουλίου ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι.

Ερωτήσεις

Άρθρο 18^ο

1 Κάθε Τοπικός Σύμβουλος έχει το δικαίωμα να απευθύνει γραπτές ερωτήσεις στον Πρόεδρο σχετικά με υποθέσεις του Δ.Δ. Οι γραπτές ερωτήσεις πρέπει να είναι σαφείς και σύντομες. Η κάθε ερώτηση κατατίθεται εγγράφως τουλάχιστον δύο εργάσιμες ημέρες πριν την ημέρα της συνεδρίασης. Κατά τη συνεδρίαση η προφορική ανάπτυξη της ερώτησης πρέπει να είναι σύντομη, όπως και η απάντηση και η συζήτηση δεν γενικεύει.

2 Ερώτηση που δεν έχει υποβληθεί γραπτώς, μπορεί ν' απευθυνθεί προφορικά μόνο αν αφορά ζήτημα που αποδεδειγμένα προέκυψε την τελευταία ημέρα πριν τη συνεδρίαση ή την ημέρα της συνεδρίασης.

Επερωτήσεις

Άρθρο 19^ο

Κάθε Τοπικός Σύμβουλος έχει το δικαίωμα να απευθύνει γραπτές επερωτήσεις στον Πρόεδρο σχετικά με μείζονες υποθέσεις του Δ.Δ. Η επερώτηση κατατίθεται εγγράφως τουλάχιστον πέντε εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της συνεδρίασης. Η προφορική ανάπτυξη της επερώτησης και η απάντηση πρέπει να είναι σύντομες. Και η συζήτηση μόνο με απόφαση του Τοπικού Σ/λίου μπορεί να γενικευθεί.

Αιτήσεις – Καταθέσεις εγγράφων

Άρθρο 20^ο

1 Οι Τοπικοί Σύμβουλοι έχουν το δικαίωμα να ζητούν από τον Πρόεδρο με γραπτή αίτησή τους την κατάθεση εγγράφων που σχετίζονται με υπόθεση του Δημοτικού Διαμερίσματος.

2 Ο Πρόεδρος οφείλει μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την παραλαβή της σχετικής αίτησης είτε να αποστείλει τα ζητούμενα έγγραφα είτε να αναφέρει σ' αυτό τους λόγους για τους οποίους η κατάθεση όλων ή ορισμένων δεν είναι δυνατή.

Κεφάλαιο Δ'

Συγκρότηση Επιτροπών – Λαϊκές Συνελεύσεις - Συμβουλευτικό Δημοψήφισμα

Συγκρότηση Επιτροπών

Άρθρο 21^ο

1 Το Συμβούλιο του Δ.Δ. μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές από τα μέλη του και από κατοίκους του διαμερίσματος για την υποβοήθηση του έργου του. Κάθε Σύμβουλος μπορεί να μετέχει σε περισσότερες επιτροπές.

2 Κάθε επιτροπή εκλέγει τον Πρόεδρό της, ο οποίος υποχρεούται να φροντίζει για τη λειτουργία και δραστηριοποίηση της.

3 Οι Επιτροπές μπορούν να καλούν για μελέτη και εξέταση ειδικών θεμάτων, χωρίς δικαίωμα ψήφου, υπαλλήλους του Δήμου, τεχνικούς, ειδικούς ξένους προς τη διοίκηση, αντιπροσώπους συνδικαλιστικών οργανώσεων, ομάδων, οργανώσεων και οργανισμών, που δρουν στην περιφέρεια του διαμερίσματος.

Λαϊκές Συνελεύσεις

Άρθρο 22^ο

Ο Πρόεδρος του Τοπικού Συμβουλίου ή ο Πάρεδρος με προκήρυξή του, που τοιχοκολλάται πριν από οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες, καλεί τους κατοίκους του Δ.Δ. έως την τελευταία Κυριακή του Σεπτεμβρίου, κάθε χρόνο, σε κατάλληλο χώρο και ώρα, σε συνέλευση.

Σε αυτήν καλείται υποχρεωτικά ο Δήμαρχος και τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου. Στη συνέλευση συζητούνται όλα τα θέματα που αφορούν το Δ.Δ. και εκδίδονται ψηφίσματα με την πλειοψηφία των παρόντων.

Εκτός από την Τακτική Συνέλευση, ο Πρόεδρος του Συμβουλίου ή ο Πάρεδρος έχει δικαίωμα να καλέσει δύο ακόμα έκτακτες συνελεύσεις.

Η σύγκληση γίνεται με τον ίδιο τρόπο που καλείται η Τακτική Συνέλευση.

Ο Πρόεδρος του Τοπικού Συμβουλίου ή ο πάρεδρος μεταφέρει εγγράφως τα ψηφίσματα της Συνέλευσης στον Δήμαρχο του Δημοτικού Συμβουλίου.

Συμβουλευτικό Δημοψήφισμα

Άρθρο 23^ο

Στο Δημοτικό Διαμέρισμα δύνανται να διεξάγεται Συμβουλευτικό Δημοψήφισμα, για θέματα μείζονος τοπικού ενδιαφέροντος. Το Δημοψήφισμα μπορεί να διεξάγεται στο σύνολο του Διαμερίσματος. Η πρόταση για το Δημοψήφισμα πρέπει να υπογράφεται τουλάχιστον από το 35% των εγγεγραμμένων στους εγκεκριμένους εκλογικούς καταλόγους του Διαμερίσματος. Η πρόταση συνυποβάλεται από το Τοπικό Συμβούλιο στο Δημοτικό Συμβούλιο σύμφωνα με το άρθρο 25 του Κανονισμού του Δημοτικού Συμβουλίου.

Κεφάλαιο Ε΄

Γενικές Διατάξεις

Άρθρο 24ο

Κατά τη σύνταξη του παρόντος Κανονισμού ελήφθησαν υπόψη το Π.Δ. 410/95, όπως τούτο τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με μεταγενέστερους νόμους, η σχετική νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας πάνω σε θέματα λειτουργίας των τοπικών συμβουλίων (νόμιμη λήψη αποφάσεων, απαρτία κ.λ.π.) ο ισχύων Κανονισμός του Δήμου

Κάθε άλλη περίπτωση, την οποία δεν προβλέπει ο Κανονισμός αυτός, λύεται με βάση τις διατάξεις του Δημοτικού Κώδικα, αν δε και εκεί δεν αντιμετωπίζεται, τότε επιλύεται με βάση τις δημοκρατικές αρχές οργάνωσης και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων, στις οποίες στηρίζεται άλλωστε η σύνταξη αυτή του Κανονισμού.

Ο Κανονισμός αυτός ισχύει μετά τη ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο και την έγκρισή του από την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας.

Λαμία 10 – 9 - 2001

Ο Αντιπρόεδρος
του Δημοτικού Συμβουλίου

ΚΑΡΥΩΤΗΣ ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ

- 2 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου συγκαλεί υποχρεωτικά κάθε εξάμηνο σε κοινή δημόσια σύσκεψη τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, τα μέλη των Επιτροπών και τους εκπροσώπους του Δήμου στους διάφορους Οργανισμούς που ελέγχονται ή όχι από το Δήμο, που θα έχει σκοπό :
 - α Την ενημέρωση του Σώματος και των δημοτών για όσα έγιναν απ' αυτούς.
 - β Την άσκηση ελέγχου και κριτικής των πράξεών τους.
 - γ Την έμπρακτη λογοδοσία των οργάνων του Δήμου σ' όλους τους δημότες.
- 3 Η παραπάνω συνεδρίαση θα παίρνει όσο το δυνατό μεγαλύτερη δημοσιότητα.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Σ Τ :**Δημοψήφισμα***Άρθρο 25*

Στο Δήμο Λαμιέων μπορεί να διεξάγεται, τα τρία πρώτα έτη κάθε Δημοτικής περιόδου, συμβουλευτικό Δημοψήφισμα για θέματα μείζονος τοπικού Δημοτικού ενδιαφέροντος. Το Δημοψήφισμα μπορεί να διεξάγεται στο σύνολο του Δήμου, σε επίπεδο Συνοικιών ή Δημοτικών διαμερισμάτων. Η πρόταση για το Δημοψήφισμα πρέπει να υπογράφεται όταν αφορά το σύνολο του Δήμου τουλάχιστον από το 10% των εγγεγραμμένων στους εγκεκριμένους εκλογικούς καταλόγους όλου του Δήμου Λαμιέων, και όταν αφορά Συνοικία ή Δημοτικό Διαμέρισμα τουλάχιστον από το 25% των εγγεγραμμένων στους αντίστοιχους εκλογικούς καταλόγους. Η απόφαση για τη διεξαγωγή του Δημοψηφίσματος λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο με την πλειοψηφία των 4/5 του όλου αριθμού των μελών του.

Ειδικός Κανονισμός που θα ψηφιστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο με πλειοψηφία του 2/3 του όλου αριθμού των μελών του θα ορίσει τις ειδικότερες προϋποθέσεις και διαδικασίες διεξαγωγής του Δημοψηφίσματος.

Κεφάλαιο Ζ:
Γενικές Διατάξεις

Άρθρο 26

1. Το Δημοτικό Συμβούλιο με απόφαση της απόλυτης πλειοψηφίας του συνόλου των μελών του δύναται να μεταβιβάζει αρμοδιότητες και πόρους στα Τοπικά και τα Συνοικιακά Συμβούλια του Δήμου.
2. Κατά τη σύνταξη του παρόντος Κανονισμού, ελήφθησαν υπόψη το Π.Δ. 410/95, όπως τούτο τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με μεταγενέστερους Νόμους, η σχετική νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, πάνω σε θέματα λειτουργίας των Δημοτικών Συμβουλίων (νόμιμη λήψη αποφάσεων, απαρτία κ.λ.π.), ο ισχύον κανονισμός του Δήμου και ο ισχύων Κανονισμός της Βουλής των Ελλήνων.
3. Κάθε άλλη περίπτωση, την οποία δεν προβλέπει ο Κανονισμός αυτός, λύεται με βάση τις διατάξεις του Δημοτικού Κώδικα και του Κανονισμού της Βουλής, αν δε και εκεί δεν αντιμετωπίζεται, τότε επιλύεται με βάση τις δημοκρατικές αρχές οργάνωσης και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων, στις οποίες στηρίζεται άλλωστε η σύνταξη αυτού του Κανονισμού.
4. Ο Κανονισμός αυτός ισχύει μετά την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο και την κατά Νόμο έγκρισή του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΑΜΑΔΙΑΣ