



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ  
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛ.  
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΑΡΙΘ.ΜΕΛΕΤΗΣ : 05/2017  
Κ.Α. 10.6266.0001

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ &  
ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ  
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 73.000,00 ΕΥΡΩ

ΧΡΗΣΗ: 2017

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ  
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης ή κοινοπραξίας, επιχειρήσεων .....  
..... με  
έδρα τ.....οδός ..... αριθμ. .... Τ.Κ.:  
..... Τηλ.: ..... Fax: .....

Αφού έλαβα γνώση του διαγωνισμού για την υπηρεσία που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών εγγράφων διαδικασίας της εν λόγω σύμβασης, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης της υπηρεσίας αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της με τις ακόλουθες τιμές μονάδας:

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1α	Συντήρηση κι επισκευή υλικού μηχανογραφικού εξοπλισμού	Συντήρηση των κεντρικών Η/Υ (Servers)	ΤΕΜΑΧΙΑ	23			
		Συντήρηση σταθμών εργασίας Η/Υ & εκτυπωτών (Τερματικά)		350			
		Έλεγχος και παραμετροποίηση switch στο κεντρικό σημείο ελέγχου.		20			
		Έλεγχος και παραμετροποίηση router στο κεντρικό σημείο ελέγχου.		10			
		Έλεγχος και παραμετροποίηση gateway στο κεντρικό σημείο ελέγχου.		3			
		Συντήρηση υποδομής υποδοχής ασύρματων δικτυακών συσκευών (access points) σε ένα κεντρικό σημείο ελέγχου με ταυτόχρονη διασφάλιση διαχωρισμού δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ		4			
		Συντήρηση διασύνδεσης των κτιρίων που βρίσκονται εντός της περιφέρειας του Καλλικράτειου Δήμου και στη χρήση υπερτοπικών δικτύων (ΣΥΖΕΥΞΙΣ).		11			
Πιστοποιημένη παροχή καλής γρήγορης και αποδοτικής λειτουργίας των ασύρματων και ενσύρματων δικτύων τοπικά (σε κάθε κτίριο και σταθμό), στη διασύνδεση των κτιρίων που βρίσκονται εντός της περιφέρειας του Καλλικράτειου Δήμου και στη χρήση υπερτοπικών δικτύων (ΣΥΖΕΥΞΙΣ).	250						

		Τήρηση των αποτελεσμάτων ελέγχου σε Βάση Δεδομένων όπου θα καταγράφονται όλες οι διαδικασίες που διενεργούνται (ακεραιότητα δεδομένων, αξιοπιστία λειτουργίας, ανταλλαγή στοιχείων, ταχύτητα περαίωσης, μαζική επιλεκτική ενημέρωση, δυνατότητα αναιρέσης – επαναφοράς προηγούμενης κατάστασης).		1			
2α	Συντήρηση κι επισκευή λογισμικού μηχανογραφικού εξοπλισμού	i. Εντοπισμός των προβλημάτων στο λογισμικό του μηχανογραφικού εξοπλισμού (εφαρμογές και λειτουργικά συστήματα) όπως αναφέρονται στη μελέτη και επαναφορά του στην πρότερη λειτουργική κατάσταση, ακόμη και αν αυτό απαιτεί την επανεγκατάσταση ή/και αντικατάσταση όλου του αντίστοιχου λογισμικού.	ΤΕΜΑΧΙΑ	14			
		ii. Περιοδικός έλεγχος για τη σωστή και αποδοτική λειτουργία του λογισμικού και την επίτευξη της σωστής χρήσης του στους χρήστες του, όταν και όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο. Διεξοδικός έλεγχος της καλής λειτουργίας του Λειτουργικού Συστήματος των κεντρικών Η/Υ και επιτήρησή του, ώστε να είναι εφικτή η λειτουργία των απομακρυσμένων σταθμών εργασίας (remote terminals). Εποπτεία λογισμικού των κεντρικών Η/Υ από κακόβουλους εισβολείς με χρήση ανάλογων εργαλείων και προειδοποίηση (alert) όποτε διαπιστωθεί κίνδυνος.		14			
		iii. Προληπτική συντήρηση λογισμικού και προτάσεις για τυχόν αναβαθμίσεις που κρίνονται απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του. Εργασίες αναβαθμίσεων, όταν αυτές ζητούνται από τις αρμόδιες αρχές ( π.χ. ΥΠΕΣΑΗΔ, ΕΑΠ) ή όταν κρίνονται απαραίτητες κατά την λειτουργία των προγραμμάτων. Αποκατάσταση τυχόν δυσλειτουργιών, παραμετροποίηση και επανεγκατάσταση, όταν κριθεί απαραίτητη. Δημιουργία φορμών, αναφορών και λιστών για τις ανάγκες των χρηστών. Λήψη μέτρων προκειμένου να είναι εφικτή η λειτουργία του απομακρυσμένου λογισμικού.		14			
		iv Τήρηση των αποτελεσμάτων ελέγχου σε Βάση Δεδομένων, όπου θα καταγράφονται όλες οι διαδικασίες που διενεργούνται (ακεραιότητα δεδομένων, αξιοπιστία λειτουργίας, ανταλλαγή στοιχείων, ταχύτητα περαίωσης, μαζική επιλεκτική ενημέρωση, δυνατότητα αναιρέσης – επαναφοράς προηγούμενης κατάστασης).		1			

3α	Λειτουργία ειδικά οργανωμένου Helpdesk	<p>i. Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης χρηστών μέσω οδηγιών και κατευθύνσεων επί των βασικών λειτουργιών των εφαρμογών που λειτουργεί ο Δήμος (how to).</p> <p>ii. Ανταπόκριση σε αιτήματα των χρηστών που αντιμετωπίζουν προβλήματα είτε (ad -hoc) ή με την αξιοποίηση προτυποποιημένων απαντήσεων</p> <p>iii. Πραγματοποίηση απαντητικών κλήσεων (call back) σε χρήστες για ενημέρωση επίλυσης προβλήματος (όπου απαιτείται).</p> <p>iv. Καταγραφή προτάσεων χρηστών για βελτιώσεις/προσθήκες/τροποποιήσεις στις εφαρμογές.</p> <p>v. Προώθηση στην ομάδα υποστήριξης του Αναδόχου του έργου, όσων αιτημάτων δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν σε πρώτο επίπεδο, (υλοποιώντας σχετικό διαδικτυακό εργαλείο).</p> <p>vi. Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου που θα αναλάβει το ως άνω έργο είναι να διαθέτει τα κατάλληλα εργαλεία για τη συλλογή και διαχείριση των στοιχείων πληροφορίας που θα δημιουργηθούν από τη λειτουργία της υπηρεσίας μέσω των εισερχομένων αιτημάτων τόσο από ειδικό για το σκοπό αυτό call center, όσο και από τα εισερχόμενα αιτήματα μέσω fax ή/και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.</p>	A/M	264		
ΣΥΝΟΛΟ						
ΦΠΑ 24%						
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%						

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ: .....

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: .....

Η διάρκεια ισχύος της προσφοράς είναι .....

.....  
(τόπος και ημερομηνία)  
**Ο Προσφέρων**  
(Σφραγίδα – υπογραφή)